

**Stellenausschreibung:
Projektkoordinator (m/w/d)
für das Projekt „Nacht der Bibliotheken“ (befristet)**

Der Verband der Bibliotheken in Nordrhein-Westfalen (vbnw) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n engagierte*n Projektkoordinator*in für das Projekt Nacht der Bibliotheken.

Der Verband der Bibliotheken des Landes NRW e. V. (vbnw) ist der Interessenverband der Bibliotheken in Nordrhein-Westfalen. In ihm haben sich rund 350 Bibliotheken aller Größen und Sparten zusammengeschlossen. Zu ihnen zählen die kommunalen und kirchlichen Bibliotheken sowie Bibliotheken der Universitäten, Hochschulen, Forschungseinrichtungen, Behörden und weiterer Träger. Der Verein wurde 1947 gegründet und finanziert sich aus Mitgliedsbeiträgen und Zuwendungen der Landesregierung. Der vbnw sorgt für die fachliche Information seiner Mitglieder und organisiert Fortbildungen und Fachveranstaltungen. Er vertritt die Interessen der ihm angeschlossenen Bibliotheken gegenüber Öffentlichkeit und politischen Gremien. Er bezieht in der öffentlichen und politischen Meinungsbildung Stellung im Sinne der ihm angeschlossenen Bibliotheken mit dem Ziel, Rahmenbedingungen zu schaffen, unter denen Bibliotheken professionell und leistungsstark arbeiten können.

Der/die Auftragnehmer*in übernimmt die Projektkoordination der „Nacht der Bibliotheken 2027“. Zudem soll sie/er als Koordinator*in die Arbeit zwischen dem austragenden Bundesverband dbv mit Sitz in Berlin und dem vbnw steuern. An der „Nacht der Bibliotheken 2027“ können alle Bibliothekssparten teilnehmen. Die Nacht der Bibliotheken findet alle zwei Jahre im Frühjahr statt. Für 2027 steht der Termin bereits fest: **23.04.2027**. Die teilnehmenden Bibliotheken organisieren die Veranstaltungen selbstständig.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Sie sind Ansprechpartner*in sowie Schnittstelle bzgl. der Kommunikation mit dem austragenden Bundesverband dbv
- Sie sind Ansprechpartner*in für die durchschnittlich 200 teilnehmenden Bibliotheken aus Nordrhein-Westfalen
- Enge Abstimmung mit der Arbeitsgruppe „Nacht der Bibliotheken“, die der Bundesverband der Bibliotheken (dbv) als Hauptorganisator steuert
- Regelmäßige Teilnahme an den Webkonferenzen mit der Arbeitsgruppe, ggf. Teilnahme an einzelnen Treffen in Berlin
- Erstellen von regelmäßigen Informationen für den vbnw-Newsletter (Teaser-Erstellung)
- Kontakt zu den Medien und zur Presse in NRW
- Sie werben für die Nacht der Bibliotheken bei Medien und Radiosendern in NRW
- Erstellen von Beiträgen für die bundesweite Event-Webseite
- Betreuung der Facebook-Seite und Social-Media-Kanäle des vbnw (in regelmäßigen Abständen vor dem Termin und am Tag der Veranstaltung); Werbung auf den Social-Media-Kanälen

- PR für die Nacht der Bibliotheken (u. a. Kontakte zu Medien und Radiosendern in NRW, Bewerben auf den verschiedenen Kanälen der Sozialen Medien, Berichterstattung für die Verbandszeitschrift ProLibris, Versenden von Pressemitteilungen)
- Anfertigung eines Projektabschlussberichtes

Das sind Ihre Skills:

- Projekterfahrungen im Bereich Event & Veranstaltungen
- Erfahrung im Bereich Öffentlichkeitsarbeit
- Grundsätzliche Erfahrung im Projektmanagement
- Vertrautheit mit Sozialen Medien und den bekanntesten Social Media Online-Plattformen
- Sicherer Umgang mit den üblichen CMS-Systemen (Typo3, WordPress u.a.)
- Hohe Eigenverantwortung und Selbstorganisation bei der Erledigung der Aufgaben
- Ggf. Reisebereitschaft

Bewerbungsverfahren & Vergütung

Ihre Bewerbung reichen Sie bitte als PDF per E-Mail ein. Die Unterlagen senden Sie an die Geschäftsführung unseres Verbandes, Frau Patrizia Gehlhaar, geschaefsfuehrung@bibliotheken-nrw.de.

Der monatlich geschätzte Zeitaufwand liegt bei ca. 15 bis max. 20 Stunden. Dieser ist zu Beginn erfahrungsgemäß geringer, steigt aber mit der Nähe zum besagten Termin der Veranstaltung.

Die erbrachten Leistungen werden auf der Grundlage eines zur Bewerbung eingereichten Angebots vergütet. Dieses **Angebot** enthält einen Festpreis in Euro zzgl. der jeweils gültigen Mehrwertsteuer für die Erbringung der angeforderten Leistungen. Dieser Festpreis wird entsprechend bei Auftragsvergabe als Pauschalhonorar nach Leistungserbringung gezahlt. Für die Ihnen entstehenden steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Verpflichtungen sind Sie selbst verantwortlich. Für die Bewerbungsunterlagen (**Kurzer Lebenslauf sowie Anschreiben**) ist es notwendig, einen **Kostenplan**/ ein Kosten- bzw. Preisblatt aufzuführen. Dabei können auch optionale Dienstleistungen aufgeführt werden, die später separat beauftragt werden können.

Bewerbungsfrist: 23. Januar 2026

Hinweis

Die erbrachten Leistungen werden auf Grundlage des eingereichten Angebots vergütet. Die Leistungserbringung beginnt unmittelbar nach Auftragserteilung zum 01.03.2026, spätestens zum 01.04.2026. Sie endet mit Befristung zum 31.05.2027. Für Fragen steht Ihnen die Geschäftsführerin des Verbandes, Patrizia Gehlhaar gerne zur Verfügung. Tel. 0151-708 959 72, E-Mail: geschaefsfuehrung@bibliotheken-nrw.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungen!